Зам. главы Администрации г.Тынды УТВЕРЖДАЮ:

по экономическому развитию Заведующий МДОБУ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А.Плотникова ЦРР ДС №1 «Золотая рыбка»

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А.Калашникова

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о платных дополнительных образовательных услугах**

**для детей дошкольного возраста**

**муниципального дошкольного образовательного**

**бюджетного учреждения**

**«Центр развития ребенка - Детский сад № 1 «Золотая рыбка»**

**г.Тынды Амурской области**

Принято на заседании

педагогического совета

МДОБУ ЦРР - Детский сад № 1

«Золотая рыбка»

Протокол № \_1\_\_\_\_\_

«\_\_27\_»\_\_\_февраля\_\_\_\_\_\_\_2013г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о платных дополнительных образовательных услугах**

**для детей дошкольного возраста**

**муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения**

**«Центр развития ребенка - Детский сад № 1 «Золотая рыбка»**

**г.Тынды Амурской области**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Инструктивными письмами Министерства образования  об организации платных дополнительных образовательных услуг ( № 52-М от 21.07.95, № 31-32-38 ин/03 от 02.04.96, № 14-51-59 ин/ 04 от 19.01.2000, № 22-06-922 от 23.08.2000),«Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования», утвержденными Постановлением Правительства РФ от 05.07.2001г. №505, регулирует порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых МДОБУ «Центр развития ребенка – Детский сад №1 «Золотая рыбка» (далее Учреждение), с Уставом МДОБУ.

1.2. Учреждение имеет право оказывать платные дополнительные образовательные, развивающие, медицинские, организационные и оздоровительные услуги на основании государственной лицензии и в соответствии с Уставом Учреждения.

1.3.Основными целями платных дополнительных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением, являются:

- наиболее полное удовлетворение потребностей населения в оздоровлении и всестороннем воспитании и образовании детей;

- развитие индивидуальных способностей и интересов детей;

- обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания;

- привлечение средств из дополнительных источников финансирования.

1.4. К платным дополнительным образовательным услугам, предоставляемым Учреждением, относятся:

**-**физкультурно-оздоровительная деятельность **(**в том числе: деятельность массажного кабинета, занятия плаванием, гимнастикой;

- деятельность по организации отдыха и развлечений;

-развивающая деятельность (в том числе: обучение игре на музыкальных инструментах, обучение вокальному пению, изобразительная деятельность, изучение иностранных языков, организация и постановка театральных представлений, предоставление услуг логопеда, психолога, подготовка к школе, хореография.

**-**Организационные:

- группа утреннего и вечернего пребывания детей;

- группа выходного дня.

Перечень платных дополнительных образовательных услуг может быть расширен по желанию Родителей.

1.5. К платным дополнительным образовательным услугам, предоставляемым Учреждением, не относятся:

-деление групп на подгруппы при реализации основных общеобразовательных программ;

- реализация авторских программ и программ повышенного уровня и направленности в соответствии со статусом Учреждения;

- индивидуальные и групповые занятия.

1.6. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.7. Оказание платных дополнительных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно. Отказ от предлагаемых платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения  объёма предоставляемых Учреждением основных услуг.

1.8. Требования к платным дополнительным образовательным услугам, в том числе к содержанию образовательных программ, определяются по соглашению сторон и должны быть  выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.

1.9. Перечень платных дополнительных образовательных услуг определяется на учебный год  (с сентября по май) зависят от запроса детей и их родителей (законных представителей).

1.10.Для оказания  платных дополнительных образовательных услуг могут привлекаться как  основные специалисты Учреждения, так и специалисты со стороны, с которыми заключается договор о возмездном оказании услуг.

**2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

2.1.Учреждение оказывает дополнительные услуги в соответствии  с действующими санитарными правилами и нормами (СанПиН 2.4.1. 1249-03),  требованиями техники безопасности, охраны труда, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

2.2. Для организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг Учреждение утверждает тематические планы, программы, графики, предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

2.3. Для установления размера оплаты за услуги Учреждение составляет и утверждает расчёт тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, смету доходов и расходов.

2.4. Оказание платных услуг производится на основании приказа директора Учреждения и заключенных договоров с родителями (законными представителями).

**3. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН**

3.1. Учреждение обязано:

3.1.1. Создать необходимые условия для оказания платных дополнительных образовательных услуг (с учетом требований охраны труда и норм СанПин 2.41249 - 030);

3.1.2. Обеспечить наличие специалистов, разработать график их работы и утвердить перспективный план или образовательную программу;

3.1.3. Составить сетку занятий в рамках основной и дополнительной деятельности детей с учетом инструктивно-методического письма «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста»;

3.1.4.Обеспечить оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с утвержденными программами и условиями договора;

3.1.5. Нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время занятий;

3.1.6. Контролировать качество платных дополнительных образовательных услуг;

3.1.7. Предоставить достоверную информацию об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах и их исполнителях, обеспечивающую родителям (законным представителям) возможность правильного выбора, а также сведения об Учреждении, режиме работы, перечне платных услуг с указанием цен;

3.1.8. Информировать родителей по мере необходимости, но не реже 1 раза в  3 месяца, о личных достижениях ребенка.

**3.2**. **Родители (законные представители**)  **обязаны**:

3.2.1. Вносить плату за платные дополнительные образовательные услуги не позднее 10 числа следующего за отчетным месяца;

3.2.2. Обеспечить своевременный приход ребенка на занятия согласно расписания;

3.2.3. Обеспечить ребенка необходимыми материалами для занятий.

**3.3. Учреждение имеет право**:

3.3.1. Индексировать размер платы за дополнительную услугу (не чаще 1 раза в год) с предупреждением родителей (законных представителей) за 10 дней (п.2 ст. 424 Гражданского Кодекса Российской Федерации);

3.3.2. Изменять график предоставления платных дополнительных образовательных услуг в связи с производственной необходимостью, уведомив об этом родителей (законных представителей);

3.3.3. Расторгнуть договор по оказанию платных дополнительных образовательных услуг досрочно за неуплату или в связи с другими причинами, мешающими качественному проведению учебно-воспитательного процесса.

**3.4. Родители (законные представители**)  **имеют право**:

3.4.1. Выбрать из перечня платных дополнительных образовательных услуг любые;

3.4.2. Потребовать предоставления необходимой информации о программах и исполнителях платных дополнительных образовательных услуг, режиме их работы;

3.4.3. При выборе платных дополнительных образовательных услуг обратиться за рекомендациями к специалистам Учреждения, знающим индивидуальные особенности и способности конкретного ребёнка;

3.4.4. Расторгнуть договор по оказанию платных дополнительных образовательных услуг досрочно.

**4. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ**

4.1. На оказание каждой платной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета разрабатывается  Учреждением и утверждается заведующим Учреждения.

4.2. Оплата за платные дополнительные образовательные услуги производится в безналичном порядке по квитанции через учреждения банка и средства зачисляются на расчётный счёт Учреждения. В Учреждение предоставляется квитанция об оплате с отметкой банка (для дальнейших расчётов по смете расходов).

4.3. Учёт вносимых денежных средств ведётся в журнале-ордере по расчётам с родителями по каждому виду услуг.

4.4. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные дополнительные образовательные услуги или другим лицам  запрещается.

4.5. Учреждение вправе по своему усмотрению расходовать финансовые средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг в соответствии со сметой расходов:

- на выплату заработной платы сотрудникам не более 80% от полученных доходов;

- развитие и совершенствование образовательного процесса( в том числе на организацию досуга и отдыха детей); развитие материальной базы и ремонтные работы( в том числе на приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройство интерьеров, медикаменты и др.) не менее 20% от полученных доходов.

4.6. Фонд заработной платы   с учётом единого социального налога работников, связанных с оказанием платных дополнительных образовательных услуг должен составлять не более 80% от собранных средств.

4.7.Начисление заработной платы руководителям кружков производится на основании табелей рабочего времени за фактически отработанное время в соответствии с установленной стоимостью часа педагогической услуги, которая определена при расчёте тарифов на платные услуги, утверждённых приказом директора.

4.8. Начисление заработной платы работникам категории административно-управленческого персонала (АУП), учебно-вспомогательного персонала (УВП) производится в размере не более 25% от начисленной заработной платы педагогов, непосредственно осуществляющих учебный процесс в соответствии с утверждёнными расчётами тарифов на платные дополнительные услуги. С данными категориями работников должны быть заключены дополнительные соглашения к трудовому договору.

4.9.Начисление заработной платы производится после поступления средств за оказание платных дополнительных образовательных услуг.

4.10. Заработная плата за оказание платных дополнительных образовательных услуг выплачивается не позднее 10 числа следующего за отчётным месяца в кассе Учреждения, после подписания акта выполненных работ, в случае, если услуги были оказаны  в порядке и сроки, предусмотренные договором.

**5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Заведующий  Учреждения несёт персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных дополнительных образовательных услуг  и их качество.

5.2. Учреждение ежеквартально готовит отчёт о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставляет их Учредителю (Администрация г.Тынды).

Начальник Управления образования

Администрации г.Тынды В.М.Прилепская

Начальник финансового управления

Администрации г.Тынды И.М.Борискина

Зам. начальника отдела цен

Администрации г.Тынды Г.П.Алтухова

Руководитель сектора труда отдела

Экономической политики Администрации г.Тынды А.В.Панин

Юридический отдел Администрации г.Тынды \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зам. главы Администрации г.Тынды по социальной политики О.В.Лоцман